



# MERSİN ÜNİVERSİTESİ

## RİSKLER / FIRSATLAR LİSTESİ

Doküman Kodu	MEÜ.KY.LS-014
Yürürlük Tarihi	10.10.2017
Revizyon Tarihi/No	29.05.2019/03
Sayfa No	1/5

Birim Adı: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  
Yılı: 2025

SIRA NO	İLGİLİ SÜREÇ / FAALİYET	RİSKİN / FIRSATIN ADI ve KAPSAMI	Risk Seviyesi		Riskin/ Fırsatın Kaynağı					Yeni Risk Seviyesi		İZLE						
			Fırsat Seviyesi	Risk Seviyesi	ÇOK DÜŞÜK (1)	DÜŞÜK (2-6)	ORTA (8-12)	YÜKSEK (15-20)	ÇOK YÜKSEK (25)	Yeni Fırsat Seviyesi	Yeni Risk Seviyesi	ÇOK DÜŞÜK (1)	DÜŞÜK (2-6)	ORTA (8-12)	YÜKSEK (15-20)	ÇOK YÜKSEK (25)	İZLE	
																	Olasılık	Şiddet
1	Satınalma Süreci	Risk: İşlemlerin mevzuata uygun yapılmaması	2	5	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: Konuya hakim, uzman personelin görevlendirilmesinin sağlanması. Kontrol: Talepler, Kayıtlar ve izleme İlgili Birimler aracılığıyla yürütülecektir.		2	4	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		Risk: Satın alma ile ilgili teknik şartname olmaması veya uygun şartname hazırlanmaması sebebiyle istenilen ürün/hizmet satın alınamaması	3	5	15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Strateji: Şartname hazırlama konusunda birimlerde satın alma faaliyetlerinden sorumlu personele eğitim verilmesinin sağlanması. Kontrol: Kayıtlar ve izleme İlgili Birim Yöneticileri aracılığıyla yürütülecektir.		2	5	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		Risk: Yapılan ihalelere paydaşlar tarafından teklif verilmemesi / Katılım olmaması nedeniyle istenilen ürün/hizmet satın alınamaması.	2	9	18	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Strateji: Satınalma ihaleleri ile ilgili gerekli duyuru ve ilanların şeffaf olarak tüm yayın organlarında yayınlanmasının sağlanması. Kontrol: Kayıtlar ve izleme İlgili Birim Yöneticileri aracılığıyla yürütülecektir.		2	5	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2	Ulaşım ve Koordinasyon Faaliyetleri	Risk: Birimdeki resmi taşıtların yetersizliği sebebiyle hizmetlerde aksaklık yaşanması.	3	4	12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: İhtiyaç duyulan araçların, ilgili bütçe yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmesi,	Yıllık	2	3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		Risk: Birimdeki resmi araçlarda meydana gelebilecek olası arızalar sebebiyle hizmetlerin aksaması/yapılamaması	3	7	21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: Resmi araçların şoförleri tarafından görevden önce ve günlük olarak gerekli kontrollerinin yapılmasının sağlanması. Kontrol: Kayıtlar ve izleme Garaj Amiri tarafından yürütülecektir.	Günlük	2	4	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				





# MERSİN ÜNİVERSİTESİ RİSKLER / FIRSATLAR LİSTESİ

Doküman Kodu	MEÜ.KY.LS-014
Yürürlük Tarihi	10.10.2017
Revizyon Tarihi/No	29.05.2019/03
Sayfa No	2/5

SIRA NO	İLGİLİ SÜREÇ / FAALİYET	RİSKİN / FIRSATIN ADI ve KAPSAMI	Risk Seviyesi		Riskin/ Fırsatın Kaynağı					Yeni Risk Seviyesi		Yeni Fırsat Seviyesi		İZLE		
			Fırsat Seviyesi		(1)	(2-6)	(8-12)	(15-20)	(25)	(1)	(2-6)	(8-12)	(15-20)	(25)	EVET	HAYIR
			Olasılık	Şiddet	Risk= (Olasılık*Şiddet)	İÇ	DIŞ	KONUSU / İLGİLİ BİRİM (Risk Yönetim Stratejisi ve Alınacak Önlemler, Sorumlular, strateji, yapılacak faaliyetler Kaynak, izleme yöntemi Kayıt)	TAMAMLAMA TARİHİ / KONTROL PERİYODU	Olasılık	Şiddet	Risk= (Olasılık*Şiddet)	EVET	HAYIR		
3	Bakım ve Onarım Faaliyetleri	Risk: Araçların bakım ve onarımında kullanılan malzemelerin uyumsuzluğu yada zamanında temin edilememesi sebebiyle onarımın zamanında gerçekleştirilememesi.	2	4	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Onarımı yapılacak parçaların ürün kodu veya araç şase numarası üzerinden bütçe olanakları ile temininin gerçekleştirilmesinin sağlanması. <b>Kontrol:</b> Teknik personel tarafından kontrol ve takibinin sağlanması.	Bakım ve onarım esnasında	4	4	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		Risk: Teknik donanım eksikliği/yetersizliği nedeniyle hizmetin sağlanamaması.	3	4	12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Onarımlarda kullanılacak makine teçhizatlarının bütçe olanakları ile alınmasının sağlanması.		3	4	12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		Risk: Teknik personel eksikliği nedeniyle kaliteli hizmetin verilememesi.	3	5	15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Yeterli teknik bilgi ve donanıma sahip personel alınmasının sağlanması.		3	5	15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		Risk: Birime ait araç ve cihazların bakım kartlarının olmaması ve kontrolünün sağlanmaması.	2	3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji ve Kontrol:</b> Birim tarafından bakım onarım kartlarının oluşturulması ve takibinin yapılması.		2	4	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	Zamanlama ile ilgili Faaliyet	Risk: Birimdeki yangın söndürme tüplerinin kontrolü ve dolum tarihi gelenlerin doldurulması.	3	3	9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Yangın söndürme tüplerinin bulunduğu birime bilgi verilerek kontrol edilmesi ve dolum tarihlerinin süresi dolmadan 1 ay önce ilgili birime bildirilmesinin sağlanması. <b>Kontrol:</b> Kayıtlar ve İzleme İlgili Birimler aracılığıyla yürütülecektir.	4 yılda bir (Ocak ayı içinde)	2	3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		





# MERSİN ÜNİVERSİTESİ

## RİSKLER / FIRSATLAR LİSTESİ

Doküman Kodu	MEÜ.KY.LS-014
Yürürlük Tarihi	10.10.2017
Revizyon Tarihi/No	29.05.2019/03
Sayfa No	3/5

SIRA NO	İLGİLİ SÜREÇ / FAALİYET	RİSKİN / FIRSATIN ADI VE KAPSAMI	Risk Seviyesi		Riskin/ Fırsatın Kaynağı					Yeni Risk Seviyesi		Yeni Fırsat Seviyesi		İZLE		
			Fırsat Seviyesi		Risk= (Olasılık*Şiddet)					Risk= (Olasılık*Şiddet)		Risk= (Olasılık*Şiddet)		EVET	HAYIR	
			Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet	İÇ	DIŞ	KONUSU / İLGİLİ BİRİM (Risk Yönetim Stratejisi ve Alınacak Önlemler, Sorumlular, strateji, yapılacak faaliyetler Kaynak, izleme yöntemi Kayıt)	TAMAMLAMA TARİHİ / KONTROL PERİYODU	Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet
5	Güvenlik Faaliyetleri	Risk: Güvenlik hizmetlerini yürütebilecek yeterlilikte sertifikalı "Güvenlik Personelinin" eksik olması	2	5	10		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: Güvenlik personeli ihtiyacının karşılanması ve Personele, gerekli sertifika eğitimlerinin verilmesi için yazışmaların yapılması.		2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Risk: Güvenlik personelinin iş güvenliği kapsamında uygun kıyafet vb. teçhizatların olmaması.	2	4	8		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji ve Kontrol: Eksikliklerin, ilgili birimce zamanında giderilmesi için gerekli yazışmaların yapılması ve kontrollerin ilgili birim tarafından yapılmasının sağlanması.	Yıllık	2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Taşınır Faaliyetleri	Risk: Malzeme ve Hurda Depolarının fiziki alt yapı ve saklama koşullarının uygun olmaması.	2	9	18		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Strateji ve Kontrol: Depoların alt yapısının iyileştirilmesi için ilgili birim ile gerekli yazışmaların yapılarak kontrol ve takibinin sağlanması.		8	3	24		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Risk: İhtiyaçların uygun standartlardaki formlar kullanılmadan yapılması.	4	3	12		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: Tüketim ve dayanıklı taşınır taleplerinin Kalite Yönetim Koordinatörlüğünce belirlenen standart formlar kullanılarak yapılmasının sağlanması.		3	4	12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Risk: Tüketime dayalı ihtiyaçların malzemenin niteliği ve son kullanma sürelerine dikkat edilmeden yapılması.	5	4	20		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Strateji: Birimler tarafından mevcut fiziki yapısı ve personel sayısına göre ihtiyaç miktarı belirleyerek ihtiyaç fazlası mal talebinde bulunmamasının sağlanması. Kontrol: İlgili birim sorumluları tarafından yürütülmelidir.		2	7	14		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# MERSİN ÜNİVERSİTESİ RİSKLER / FIRSATLAR LİSTESİ

Doküman Kodu	MEÜ.KY.LS-014
Yürürlük Tarihi	10.10.2017
Revizyon Tarihi/No	29.05.2019/03
Sayfa No	4/5

SIRA NO	İLGİLİ SÜREÇ / FAALİYET	RİSKİN / FIRSATIN ADI ve KAPSAMI	Risk Seviyesi					Riskin/ Fırsatın Kaynağı	YAPILAN / YAPILACAK FAALİYETİN			Yeni Risk Seviyesi					İZLE	
			Fırsat Seviyesi		Risk= (Olasılık*Şiddet)				KONUSU / İLGİLİ BİRİM (Risk Yönetim Stratejisi ve Alınacak Önlemler, Sorumlular, strateji, yapılacak faaliyetler Kaynak, izleme yöntemi Kayıt)	TAMAMLAMA TARİHİ / KONTROL PERİYODU	Yeni Fırsat Seviyesi		Risk= (Olasılık*Şiddet)			EVET	HAYIR	
			Olasılık	Şiddet	ÇOK DÜŞÜK (1)	DÜŞÜK (2-6)	ORTA (8-12)				YÜKSEK (15-20)	ÇOK YÜKSEK (25)	Olasılık	Şiddet	ÇOK DÜŞÜK (1)			DÜŞÜK (2-6)
7	Taşınmaz Faaliyetleri	<b>Risk:</b> Üniversitemiz taşınmazlarında kadastro, imar, ifraz, terk, cins tahsisi, vb. nedenlerle meydana gelebilecek değişikliklerin düzenlenen tablolara işlenememesi.	3	4	12		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> İhtiyaç duyulan ve yapılan değişikliklerin eksiksiz ve güncel haliyle tabloya işlenmesinin sağlanması ve mali yılsonuna kadar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmesinin sağlanması. <b>Kontrol:</b> İlgili birim amiri tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.	Yıllık	2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<b>Risk:</b> Merkez kampüs sınırları içerisindeki parsellerin kamulaştırma işlemlerinin zamanında yapılamaması.	3	4	12		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında kamulaştırma işlemlerine ait gerekli yazışmaların yapılmasının sağlanması. <b>Kontrol:</b> Birim amiri tarafından kontrol ve takip edilecektir.		2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<b>Risk:</b> Kiralanacak taşınmazlara ilişkin yapılan ihalelere paydaşlar tarafından teklif verilmemesi / Katılım olmaması nedeniyle kiralamanın yapılamaması.	3	4	12		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Kiralama ihaleleri ile ilgili gerekli duyuru ve ilanların şeffaf olarak tüm yayın organlarında yayınlanmasının sağlanması. <b>Kontrol:</b> Kayıtlar ve izleme İlgili Birim Yöneticileri aracılığıyla yürütülecektir.		2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<b>Risk:</b> Üniversitemize tahsisli taşınmazların maliki olan kurumlarla Üniversitemiz arasında yapılacak protokol işlemlerinin gecikmesi.	3	4	12		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Protokol sürecinin takip edilmesi ve protokol süresi bitmeden önce iş ve işlemlerinin zamanında tamamlanması. <b>Kontrol:</b> : İlgili birim amiri tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.		2	3	6		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		





# MERSİN ÜNİVERSİTESİ RİSKLER / FIRSATLAR LİSTESİ

Doküman Kodu	MEÜ.KY.LS-014
Yürürlük Tarihi	10.10.2017
Revizyon Tarihi/No	29.05.2019/03
Sayfa No	5/5

SIRA NO	İLGİLİ SÜREÇ / FAALİYET	RİSKİN / FIRSATIN ADI ve KAPSAMI	Risk Seviyesi		Riskin/ Fırsatın Kaynağı					Yeni Risk Seviyesi		Yeni Fırsat Seviyesi		İZLE	
			Fırsat Seviyesi		Risk= (Olasılık*Şiddet)					Risk= (Olasılık*Şiddet)		Risk= (Olasılık*Şiddet)		EVET	HAYIR
			Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet	İç	Dış	Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet	Olasılık	Şiddet	Olasılık
7	Taşınmaz Faaliyetleri	<b>Risk:</b> Taşınmazların işgal ve faydalanma durumlarına karşı denetiminin yapılamaması.	3	4	12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Üniversite adına kayıtlı ve tahsisli taşınmazların belirli periyotlarla denetlenmesi ve rapor altına alınması. <b>Kontrol:</b> : İlgili birim amiri tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.		2	3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<b>Risk:</b> Üniversitemiz tarafından kiraya verilen taşınmazların temizlik hijyen ve çevre düzeni açısından denetimlerin eksik olması.	3	4	12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Üniversitemizce kiralanan işletmelerinin belirli periyotlarla denetlenmesi ve rapor altına alınması. <b>Kontrol:</b> : İlgili birim amiri tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.		2	3	6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<b>Risk:</b> Üniversitemiz sınırları içinde kalan ve üniversiteye ait olmayan taşınmazların tahsisinin yapılamaması.	3	4	12	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Strateji:</b> Üniversitemiz sınırları içerisinde yer alan parsellerin ilgili kurumlardan tahsisinin istenmesi <b>Kontrol:</b> : İlgili birim amiri tarafından kontrol ve takibi yapılacaktır.		2	4	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Birim Kalite Sorumlusu

Şube Müdür V.  
Murat NAZLI

Birim Yöneticisi

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı  
Osman Nuri RAMAZAN