



MERSİN ÜNİVERSİTESİ

2019 YILI SÜREÇ/ FAALİYET PLANLAMASI

Doküman Kodu

MEÜ.KY.PL-003

Yürürlük Tarihi

14.05.2010

Revizyon Tarihi/No

30.10.2019/01

Sayfa No

1/2

PRS. KODU	SÜREÇ ADI	HİZMET TANIMI	SÜREÇ SORUMLUSU	KULLANILACAK CİHAZLAR	ÖLÇÜLECEK DEĞERLER	PERFORMANS HEDEFİ	SÜREÇ HEDEFİ
SAT-PRS-01	Satın alma	İhtiyaçlarının temin edildiği birim	İMİD/ Satınalma Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Faks, Telefon.	<ul style="list-style-type: none">Yapılan İhale Sayısıİptal Edilen İhale Sayısı	<ul style="list-style-type: none">Sözleşmeye bağlanan İhale oranı %100Termine uyum oranı %100	SÜREÇ'e % 100 Uyum
FAALİYET	TAŞINIR İŞLEMLERİ	Üniversitemiz birimlerinde yapılan taşınır iş ve işlemleri faaliyetleri	İMİD/ Ayniyat Levazım Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Ofis, İdari personel	<ul style="list-style-type: none">Girişi yapılan taşınır sayısıKayıttan düşen taşınır sayısıTaşınır devir sayısı	<ul style="list-style-type: none">Depo envanteri uyum oranı % 80Taleplerin karşılama oranı % 80Zamana uyum oranı % 100	Yasal Mevzuata % 100 Uyum
FAALİYET	ARAÇ BAKIM ve ONARIM	Araç bakım ve onarımının yapılması	İMİD/ Genel Hizmetler Şube Müdürlüğü	Bakım onarım için el aletleri ve diğer cihazlar	<ul style="list-style-type: none">Gelen bakım onarım talepleriYıllık arıza sayısıTaleplerin kendi imkânlarımız veya dış hizmet alımı ile karşılama sayıları	<ul style="list-style-type: none">Tamir süresiTaleplere cevap verme süresiBakım onarım planına uyum oranıTaleplerin kendi imkanlarımız veya dış hizmet alımı ile karşılama oranı	İlgili Bütçe Olanaklarına %100 Uyum
FAALİYET	ULAŞIM HİZMETLERİ	İdari ve Akademik birimlerin il içi/dışı ulaşım faaliyetleri	İMİD/ Genel Hizmetler Şube Müdürlüğü	Resmi Taşıtlar	<ul style="list-style-type: none">İl içi/dışı taşıt talepleriAraç ve şoför görevlendirmeleriGerçekleştirilen görevler	<ul style="list-style-type: none">Taleplerin gerçekleştirilme oranıGörevlerin gerçekleştirilme süresi	Üniversite Taşıt Kullanım Usul ve Esaslarına %100 uyum

Hazırlayan

Birim Temsilcisi

Murat TEKİN
Bilgisayar İşletmeni

Onaylayan .../20...

Birim Yöneticisi

Murat SOLMAZ
İdari ve Mali İşler
Daire Başkanı



MERSİN ÜNİVERSİTESİ

2019 YILI SÜREÇ/ FAALİYET PLANLAMASI

Doküman Kodu	MEÜ.KY.PL-003
Yürürlük Tarihi	14.05.2010
Revizyon Tarihi/No	30.10.2019/01
Sayfa No	2/2

PRS. KODU	SÜREÇ ADI	HİZMET TANIMI	SÜREÇ SORUMLUSU	KULLANILACAK CİHAZLAR	ÖLÇÜLECEK DEĞERLER	PERFORMANS HEDEFİ	SÜREÇ HEDEFİ
FAALİYET	GÜVENLİK HİZMETLERİ	Üniversitemizde yapılan güvenlik faaliyetleri	İMİD / Güvenlik Şube Müdürlüğü	Bilgisayar, Elektronik Ağ Ofis, Güvenlik ve idari personel, Haberleşme cihazları	<ul style="list-style-type: none">Aylık nöbet sayısıNöbet noktaları sayısıVukuat sayısıHazırlanan nöbet çizelgesiDevriye sayısıGüvenlikle ilgili Eğitim sayısıVardiya türleri	<ul style="list-style-type: none">Nöbet çizelgesine uyumVukuata müdahale süresiSorunların çözülme oranı	5188 sayılı Kanuna %100 Uyum

*Not: Süreç Faaliyet Planına Faaliyet Bilgi sisteminde izlenen değerler ile birimin takip etmek istediği örnek planda bulunan değerlerden uygun bulunanlar eklenecektir.

Hazırlayan
Birim Temsilcisi
Bilgisayar İşletmeni

Onaylayan .../.../20...
Birim Yöneticisi

Murat SOLMAZ
İdari ve Mali İşler
Daire Başkanı